

ANEXO Nº 2
FORMULARIO Nº 1
MANDATO LEGAL: IDENTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS Y PRODUCTOS DE LA ENTIDAD Y SU VINCULACIÓN CON EL PND

ENTIDAD / INSTITUCIÓN	
CÓDIGO ENTIDAD / INSTITUCIÓN	
GESTIÓN	

Competencias (1)	Productos Genéricos (2)			Vinculación con el PND (3)					Política /Estrategia.
	Bienes	Normas	Servicios	Código					
				A	S	P	E		

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	CARGO	FIRMA
Elaborado por:		
Revisado por:		
Aprobado por:		
		FECHA: __/__/__

INDICACIONES:

- (1) En la columna de Competencias para efectos de la planificación, se deben registrar las **Facultades** que le son asignadas a la entidad o institución en la LOPE, Ley de Descentralización Administrativa, Ley de Participación Popular, Ley de Municipalidades, y otras normas que le otorgan el mandato legal en su nivel correspondiente.
- (2) En las columnas de Productos Genéricos, se registran los Bienes, Normas y/o Servicios que produce la entidad o institución con base en las **Facultades** que su mandato legal le otorga según su nivel correspondiente.
- (3) En esta columna, se establece la vinculación de la entidad o institución, según sus **facultades** y lo que produce con respecto al PND (Área, Sector, Política, Estrategia) luego se deberá registrar el código que corresponde a la política y/o estrategia relacionada, código que está registrado en la Matriz del Plan Nacional de Desarrollo (Anexo 1). La parte sombreada no se codifica

ANEXO Nº 2
FORMULARIO Nº 2 a
DIAGNOSTICO SECTORIAL - INSTITUCIONAL

ENTIDAD / INSTITUCIÓN	
CÓDIGO ENTIDAD / INSTITUCIÓN	
GESTIÓN	

EVALUACIÓN SECTORIAL	LINEA BASE SECTORIAL (3)	EVALUACION INSTITUCIONAL	LINEA BASE INSTITUCIONAL (6)
Resultados Alcanzados (1)		Resultados Alcanzados (4)	
Problemas Principales (2)		Problemas Principales (5)	

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	CARGO	FIRMA
Elaborado por:		
Revisado por:		
Consolidado por:		
		FECHA: ___ / ___ / ___

INDICACIONES:

- (1) Ministerio cabeza de sector e instituciones descentralizadas y desconcentradas, describirán los resultados alcanzados en el sector más significativos durante la gestión 2005-2006, que tienen relación con sus competencias y que fueron comprometidos en su POA correspondiente.
- (2) Ministerio cabeza de sector e instituciones descentralizadas y desconcentradas, describirán los problemas institucionales más relevantes del sector que impidieron la consecución de resultados programados.
- (3) Se registran los indicadores cualitativos y cuantitativos con los cuales las entidades sectoriales iniciarán sus acciones a futuro (mediano y corto plazo).
Para definir los indicadores se toma en cuenta los resultados alcanzados y los problemas identificados en su entidad o institución.
- (4) Las entidades e instituciones que son parte del sector correspondiente, registrarán los indicadores pertinentes, en términos cuantitativos y cualitativos de los resultados alcanzados, los mismos que deben ser respaldados con información estadística.
- (5) Las entidades e instituciones que son parte del sector correspondiente, describirán los problemas sustantivos, expresados en indicadores, que deben ser respaldados con información estadística.
- (6) Se registran indicadores con los cuales las entidades e instituciones, iniciarán sus acciones a futuro (mediano y corto plazo).
Para definir los indicadores se toma en cuenta los resultados y problemas identificados.

ANEXO Nº 2
FORMULARIO Nº 2 b
DIAGNOSTICO TERRITORIAL - INSTITUCIONAL

ENTIDAD / INSTITUCIÓN	
CÓDIGO ENTIDAD / INSTITUCIÓN	
GESTIÓN	

EVALUACIÓN TERRITORIAL (PDD - PDM)	LÍNEA BASE TERRITORIAL (3)	EVALUACION PREFECTURAL Y/O MUNICIPAL	LÍNEA BASE PREFECTURAL Y/O MUNICIPAL (6)
Resultados Alcanzados (1)		Resultados Alcanzados (4)	
Problemas Principales (2)		Problemas Principales (5)	

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	CARGO	FIRMA
Aprobado por:		
Revisado por:		
Consolidado por:		
		FECHA: ___ / ___ / ___

INDICACIONES:

- (1) Prefectura y/o Gobierno Municipal describirán sus resultados más significativos conseguidos durante la gestión pasada 2005-2006 a nivel Departamental y/o Municipal.
- (2) Prefectura y/o Gobierno Municipal describirán los problemas más relevantes que impidieron la consecución de resultados programados a nivel Departamental y/o Municipal.
- (3) Se registran los indicadores cualitativos y cuantitativos con los cuales las Prefecturas y/o Municipios iniciarán sus acciones a futuro (mediano plazo).
Para definir estos indicadores se toma en cuenta los resultados obtenidos y problemas identificados a nivel Prefectural y/o nivel Municipal.
- (4) Prefectura y/o Gobierno Municipal como institución describirán sus resultados más significativos conseguidos durante la gestión pasada 2005-2006, que tienen relación con sus competencias.
- (5) Prefectura y/o Gobierno Municipal como Institución describirán los problemas más relevantes que impidieron la consecución actividades y resultados programados, en términos de: Recursos, estos deben ser verificables.
- (6) Se registran los indicadores cualitativos y cuantitativos con los cuales las Prefecturas y/o Municipios iniciarán sus acciones a futuro (mediano y corto plazo).
Para definir estos indicadores se toma en cuenta los resultados obtenidos y problemas identificados en la Prefectura y/o Gobierno Municipal como Institución.

ANEXO Nº 2
FORMULARIO Nº 3 a
ARTICULACIÓN DEL PND CON LA PLANIFICACIÓN SECTORIAL E INSTITUCIONAL DE MEDIANO PLAZO

ENTIDAD / INSTITUCIÓN	
COD. ENTIDAD / INSTITUCIÓN	
GESTIÓN	

PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO 2006 - 2010															
PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2006 - 2010				PLAN SECTORIAL					PLAN INSTITUCIONAL						
Código PND (1)	Programas PND (2)	Línea Base Sectorial (3)	Objetivos de Desarrollo (4)	Proyectos de Desarrollo (5)	Monto Estimado (miles de Bs.) (6)	Indicadores de Logro Sectorial (7)	Código de Ubicación Geográfica (8)			Objetivos Institucionales (9)	Programas y Proyectos Institucionales (10)	Indicadores de Logro Institucional (11)	Período de Ejecución (12)		Monto Estimado (en miles de Bs.) (13)
							D	PROV	MUN				Inicio	Fin	

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	CARGO	FIRMA
Elaborado por:		
Revisado por:		
Consolidado por:		
		FECHA: ___ / ___ / ___

INDICACIONES:

- (1) Se registran los códigos definidos de la Matriz del PND, conformada por Área, Sector, Política, Estrategia, Programa y Proyecto.
- (2) En esta columna se describe el o los Programas Nacionales del PND, en correspondencia con los códigos de la columna 1.
- (3) Se describen los indicadores de la situación actual o punto de partida nacional (como referente principal), que está registrado en el PND. Para el caso de los Sectores, se registrarán los indicadores correspondientes a su respectivo diagnóstico, recuperando de la Columna 3 del Formulario Nº 2 a.
- (4) Se describen los Objetivos de Desarrollo que en el mediano plazo, el Sector pretende lograr. El Objetivo debe expresarse en términos cualitativos y cuantitativos, que está en el Plan de Desarrollo Sectorial.
- (5) Se registra el o los proyectos de desarrollo nacional (de inversión y funcionamiento) que el sector ejecutará para alcanzar el objetivo de desarrollo priorizado, relacionado con el Programa Nacional de la columna 2.
- (6) Se registra el monto estimado en miles de bolivianos, de los proyectos priorizados de Desarrollo Sectorial.
- (7) Se registran los indicadores que el Sector logrará en el mediano plazo, es decir, al 2010, con los proyectos relacionados al programa nacional del PND, a ejecutarse a cargo de las entidades sectoriales.
- (8) Registrar el código que corresponde a la Ubicación Geográfica Territorial del proyecto de inversión y/o funcionamiento definido en el Clasificador Geográfico adjunto en Anexo 3.
El 1er dígito es el departamento, 2do y 3er dígito es la provincia y, 4to y 5to dígito es el municipio
- (9) Se describen los Objetivos Institucionales que las instituciones sectoriales, pretenden alcanzar en el mediano plazo.
- (10) Se describen los programas o proyectos institucionales (de inversión y funcionamiento) que las instituciones sectoriales, ejecutarán para alcanzar el objetivo institucional priorizado.
- (11) Se registran los indicadores de logro institucional que la entidad pretende alcanzar en el mediano plazo.
- (12) Se registra el período de inicio y de finalización de los proyectos institucionales (mes y año).
- (13) Se registra el monto total estimado en miles de bolivianos de los proyectos institucionales de inversión y funcionamiento.

ANEXO Nº 2
FORMULARIO Nº 3 b
ARTICULACIÓN DEL PND CON LA PLANIFICACIÓN TERRITORIAL DE MEDIANO PLAZO

ENTIDAD / INSTITUCIÓN	
COD. ENTIDAD / INSTITUCIÓN	
GESTIÓN	

PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO 2006 - 2010															
PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2006 - 2010			TERRITORIAL (DEPARTAMENTO / MUNICIPIO)					INSTITUCIONAL (PREFECTURA/GOBIERNO MUNICIPAL)							
Código PND (1)	Programas Nacionales (2)	Línea Base del PDN (3)	Objetivos de Desarrollo (4)	Proyectos de Desarrollo (5)	Monto Estimado (en miles de Bolivianos) (6)	Indicadores de Logro (7)	Código de Ubicación Geográfica (8)			Objetivos Institucionales (9)	Programas y Proyectos Institucionales (10)	Indicadores de Logro Institucional (11)	Período de Ejecución (12)		Monto Estimado (en miles de Bs.) (13)
							D	PROV	MUN				Inicio	Fin	

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	CARGO	FIRMA
Elaborado por:		
Revisado por:	7066624	
Consolidado por:		

INDICACIONES:

- (1) Se registran los códigos definidos de la Matriz del PND, conformada por Área, Sector, Política, Estrategia, Programa y Proyecto.
- (2) En esta columna se describe el o los Programas Nacionales del PND, en correspondencia con los códigos de la columna 1.
- (3) Se registran los indicadores de la situación actual o punto de partida nacional (como referente principal), que está registrado en la Columna 6 del Formulario del Diagnóstico. Para el caso de las Prefecturas/Gobiernos Municipales, se registrarán los indicadores correspondientes a su respectivo diagnóstico.
- (4) Se describen los Objetivos de Desarrollo que en el mediano plazo, las Prefecturas/Gobiernos Municipales pretenden lograr. El Objetivo debe expresarse en términos cualitativos y cuantitativos.
- (5) Se describen el o los proyectos de desarrollo nacional (de inversión y funcionamiento) que las Prefecturas/Gobiernos Municipales ejecutarán para alcanzar el objetivo de desarrollo priorizado, relacionado con el Programa Nacional de la columna 2.
- (6) Se registra el monto estimado en bolivianos de los proyectos de Desarrollo Sectorial.
- (7) Se registran los indicadores que las Prefecturas/Gobiernos Municipales logrará en el mediano plazo, es decir, al 2010, con sus proyectos relacionados y definidos en Matriz del PND, a ejecutarse en los departamentos y municipios.
- (8) Registrar el código que corresponde a la Ubicación Geográfica Territorial del proyecto de inversión y/o funcionamiento definido en el Clasificador Geográfico adjunto en Anexo 3.
El 1er dígito es el departamento, 2do y 3er dígito es la provincia y, 4to y 5to dígito es el municipio
- (9) Se describen los Objetivos Institucionales que las Prefecturas/Municipios pretenden alcanzar en el mediano plazo que contribuyen a los Objetivos de Desarrollo
- (10) Se describe el o los programas y proyectos institucionales (de inversión y funcionamiento) que la Prefectura o Gobierno Municipal ejecutarán para alcanzar el objetivo institucional priorizado.
- (11) Se registra los indicadores de logro institucional de los objetivos Institucionales que contribuyen a los Objetivos de Desarrollo
- (12) Se registra el período de inicio y de finalización de los proyectos institucionales (mes y año).
- (13) Se registra el monto total estimado en bolivianos de los proyectos institucionales.

ANEXO Nº 2
FORMULARIO Nº 4
ARTICULACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO CON EL CORTO PLAZO
MATRIZ SINTESIS - PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES ANUAL

ENTIDAD / INSTITUCIÓN	
CÓDIGO ENTIDAD / INSTITUCIÓN	
GESTIÓN	

PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO 2006 - 2010											PLANIFICACIÓN DE CORTO PLAZO 2007										
Código PND (1)	Objetivos Institucionales (2)	Línea Base Institucional (3)	COD. OBJ. (4)	Objetivo de Gestión (5)	Indicadores de Logro (6)		PRESUPUESTO EN Bs. (7)														
					1º Semestre	2º Semestre	CODIGO	Denominación del Programa Presupuestario	TGN	OTROS	TOTAL										

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	CARGO	FIRMA
Aprobado por:		
Revisado por:		
Aprobado por:		
		FECHA: __ / __ / __

- INDICACIONES:**
- (1) Se registra el código asignado por Área, Sector, Políticas, Estrategias, Programas y Proyectos, definidos en la Matriz del PND.
 - (2) Se describen los objetivos institucionales de mediano plazo priorizados, que se propone ejecutar las entidades e instituciones, según el nivel nacional, departamental y municipal en el marco de sus competencias, información que se copia del formulario 2 columna 8.
 - (3) Se registran los indicadores al 2005, con los que las entidades e instituciones iniciarán sus acciones, esta información se copia del formulario 2-2 columna 6.
 - (4) Se registra el código de los Objetivos de Gestión de las entidades e instituciones, Código que depende de la prioridad Institucional.
 - (5) Se describen los objetivos de gestión priorizados que se propone ejecutar las entidades e instituciones en el transcurso del año, en el marco de sus competencias.
 - (6) Cada entidad e institución debe establecer indicadores cuantitativos y cualitativos semestrales por objetivo de gestión, que permitan verificar el logro o consecución de éstos.
 - (7) Se registra el programa presupuestario incluyendo su código asignado y el financiamiento según fuentes.

ANEXO Nº 2
FORMULARIO Nº 5
MATRIZ SINTESIS - PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE GESTION

ENTIDAD	
CÓDIGO ENTIDAD	
GESTIÓN	

CODIGO OBJ. GESTIÓN (1)	CODIGO OBJ. ESPECIFICO (2)	Objetivo Especifico de Gestión (3)	CRONOGRAMA (4)		PRESUPUESTO								
			Inicio	Fin	Programa Presupuestario	Proyecto de Inversión Pública (5)			Gastos que no corresponden a Inversión (Actividad) (6)				
						Código	Denominación	Monto (en miles de Bs.)	Código	Denominación	Monto (en miles de Bs.)		

RESPONSABLES DE LA INFORMACION	CARGO	FIRMA
Elaborado por:		
Revisado por:		
Aprobado por:		
		FECHA: ___ / ___ / ___

INDICACIONES:

- (1) Se registra el código asignado al **Objetivo de Gestión** establecido en la columna 4 del formulario Nº 4-1.
- (2) Código asignado por la entidad e institución a los **Objetivos Específicos**.
- (3) En esta columna se describen los **Objetivos Específicos de Gestión** formulados por la entidad e institución que contribuyen al cumplimiento de los **Objetivos de Gestión**.
- (4) Se registra la fecha de inicio y fin del objetivo específico.
- (5) En esta columna se registran los recursos destinados a proyectos de inversión según el Sistema Nacional de Inversión Pública.
- (6) En esta columna se registran gastos que no corresponden a inversión y que comprenden gastos de funcionamiento, pago de deuda, transferencias y otros.